

**ПРОЕКТ
ДОГОВОРА НА ПОСТАВКУ ОБОРУДОВАНИЯ № _____**

г. Москва

« ____ » _____ 2016 г.

Акционерное общество «Научно-производственный центр «Вигстар» (АО «НПЦ «Вигстар»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Генерального директора Степанова Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании решения _____ (Протокол _____ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года) заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ПОСТАВЩИК обязуется поставить компьютерное оборудование (далее по тексту - «Оборудование») в соответствии с Техническим заданием на поставку оборудования (Приложение № 1) и Спецификацией поставляемого Оборудования (Приложения № 2), являющимися неотъемлемыми частями настоящего ДОГОВОРА, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять поставленное Оборудование и оплатить его в сроки и на условиях, установленных настоящим ДОГОВОРОМ.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего ДОГОВОРА установлена в валюте Российской Федерации. В цену настоящего ДОГОВОРА включено: стоимость Оборудования; стоимость упаковки; расходы по доставке до склада ЗАКАЗЧИКА и проверке работоспособности Оборудования путем проведения пробного пуска; расходы на таможенное оформление; расходы на обслуживание Оборудования в гарантийный срок, а также все расходы, сборы, налоги и иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, которые ПОСТАВЩИК оплатит в связи с реализацией настоящего ДОГОВОРА.

2.2. Цена ДОГОВОРА составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС в размере ____%.

2.3. Цена ДОГОВОРА является твердой и определяется на весь срок действия ДОГОВОРА.

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Поставка Оборудования осуществляется в строгом соответствии с характеристиками, указанными в Спецификации поставляемого Оборудования.

3.2. Срок (период) поставки Оборудования – в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты заключения настоящего ДОГОВОРА.

Срок поставки Оборудования включает в себя: поставку Оборудования, проверку его работоспособности, а также приемку поставленного Оборудования в соответствии с пунктом 5.5. настоящего ДОГОВОРА.

3.3. Датой фактической поставки Оборудования является дата подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта приема-передачи Оборудования (составленного по форме, указанной в Приложении №2 к ДОГОВОРУ).

3.4. Место поставки Оборудования – 117545, г. Москва, 1-й Дорожный проезд, д. 8.

3.5. Поставка Оборудования осуществляется одновременно и в полном объеме. Оборудование поставляется новое (которое не было в употреблении, не проходившее ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), ранее не использованное, в исправном состоянии, серийно выпускаемое, полностью укомплектованное, готовое к эксплуатации.

3.6. Поставка Оборудования осуществляется ПОСТАВЩИКОМ по адресу, указанному в пункте 3.4. настоящего ДОГОВОРА, в рабочие дни (с понедельника по пятницу включительно) с 09 часов 30 минут до 16 часов 00 минут (московского времени).

3.7. ПОСТАВЩИК в течение 3 (трех) рабочих дней перед поставкой Оборудования письменно по адресу электронной почты (или по факсу), указанным в разделе 15 настоящего ДОГОВОРА, с отправлением в течение 1 (одного) рабочего дня подлинника письма извещает ЗАКАЗЧИКА о дате доставки Оборудования в соответствии со сроком (периодом) указанным в пункте 3.2 настоящего ДОГОВОРА.

3.8. Разгрузочно-погрузочные работы обеспечивает ПОСТАВЩИК за свой счет.

3.9. Транспортные расходы по доставке, допоставке и/или по замене Оборудования в случаях, установленных п. 5.8. настоящего ДОГОВОРА, принимает на себя ПОСТАВЩИК.

3.10. ПОСТАВЩИК гарантирует, что Оборудование на момент передачи ЗАКАЗЧИКУ принадлежит ПОСТАВЩИКУ на праве собственности, никому другому не продано, не является предметом залога, не находится под арестом, а также не является предметом спора по искам третьих лиц.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ПОСТАВЩИК обязан:

4.1.1. осуществить поставку Оборудования в сроки, указанные в настоящем ДОГОВОРЕ;

4.1.2. согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ дату и время поставки Оборудования в соответствии с пунктами 3.6., 3.7. настоящего ДОГОВОРА;

4.1.3. передать ЗАКАЗЧИКУ Оборудование надлежащего качества и в комплектации согласно условиям настоящего ДОГОВОРА;

4.1.4. предоставить ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом оформленные документы в соответствии с пунктами 5.2., 5.5. и 7.1. настоящего ДОГОВОРА;

4.1.5. направить своего представителя для вскрытия упаковки с Оборудованием и для участия в приемке Оборудования;

4.1.6. своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе выполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего ДОГОВОРА.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

4.2.1. обеспечить приемку Оборудования, поставляемого по настоящему ДОГОВОРУ, и проверку его работоспособности;

4.2.2. своевременно и в полном объеме оплатить цену ДОГОВОРА в соответствии с условиями настоящего ДОГОВОРА.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОБОРУДОВАНИЯ

5.1. Оборудование отгружается в оригинальной упаковке завода-изготовителя.

Приемка Оборудования в день его доставки производится ЗАКАЗЧИКОМ путем визуального осмотра Оборудования, при этом проверяется: наличие сопроводительных документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего ДОГОВОРА, в том числе соблюдение требований к их содержанию и оформлению; отсутствие повреждений упаковки, нарушения маркировки; отсутствие иных явных видимых недостатков поставленного Оборудования, которые могут свидетельствовать о несоблюдении требований к количеству, качеству, ассортименту, комплектности и безопасности поставленного Оборудования.

5.2. При поставке вместе с Оборудованием ПОСТАВЩИК передает ЗАКАЗЧИКУ следующие документы:

- копии сертификата соответствия / декларации о соответствии (заверенной надлежащим образом), в случае, если Оборудование подлежит обязательной сертификации / декларированию;
- технический паспорт на Оборудование или иной документ, содержащий все существенные технические характеристики Оборудования на русском языке в 1-м экземпляре (оригинал);
- инструкции пользователя (руководства по эксплуатации) на русском языке в 1-м экземпляре (оригинал);
- противопожарные сертификаты, в случае, если Оборудование подлежит обязательной сертификации;

- счет, товарную накладную по форме №ТОРГ-12 и, в случае доставки Оборудования силами сторонней организации, товарно-транспортную накладную – все вышеперечисленные документы должны быть предоставлены в 2-х экземплярах;
- иные документы, подлежащие передаче вместе с Оборудованием.

В случае невыполнения ПОСТАВЩИКОМ условия о передаче всех вышеперечисленных документов, ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от приемки Оборудования.

5.3. Оборудование считается переданным ПОСТАВЩИКОМ и принятым ЗАКАЗЧИКОМ после его визуального осмотра по количеству – согласно количеству мест и/или весу, указанным в товаросопроводительных документах и упаковочных листах, после чего ЗАКАЗЧИК подписывает товарную (товарно-транспортную) накладную, при этом подписание товарной (товарно-транспортной) накладной свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и/или веса и не означает приемку Оборудования по количеству, качеству, ассортименту и комплектности.

5.4. ЗАКАЗЧИК обязуется не вскрывать оригинальную упаковку завода-изготовителя до прибытия представителя ПОСТАВЩИКА, полномочия которого подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью. Представитель ПОСТАВЩИКА в присутствии представителя ЗАКАЗЧИКА вскрывает упакованное Оборудование для проверки его сохранности, количества, ассортимента и комплектности. При наличии замечаний по сохранности, количеству, ассортименту и/или комплектности Оборудования Сторонами составляется двусторонний акт, который является основанием для замены или допоставки Оборудования в течение 10 (десяти) календарных дней с даты составления акта.

5.5. Приемка поставленного Оборудования осуществляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней в присутствии представителя ПОСТАВЩИКА, полномочия которого подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью. По результатам приемки Оборудования после проверки его работоспособности и проведения инструктажа персонала ЗАКАЗЧИКА, Стороны подписывают Акт приема-передачи Оборудования (Приложение № 3) в 2-х экземплярах.

5.6. Право собственности на Оборудование переходит от ПОСТАВЩИКА к ЗАКАЗЧИКУ после подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта приема-передачи Оборудования без замечаний.

5.7. Претензии ЗАКАЗЧИКА по качеству Оборудования предъявляются ЗАКАЗЧИКОМ в течение действия гарантийного срока, установленного на Оборудование.

5.8. ПОСТАВЩИК обязан допоставить и/или заменить некачественное Оборудование и/или провести необходимые работы по устранению недоделок (дефектов) за свой счет без дополнительных затрат со стороны ЗАКАЗЧИКА.

6. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

6.1. Оборудование отгружается в таре и упаковке, отвечающей требованиям ГОСТов и ТУ, обеспечивающей его сохранность при перевозке и хранении.

6.2. Оборудование должно быть упаковано и промаркировано в соответствии с установленными государственными стандартами.

6.3. ПОСТАВЩИК несет ответственность за порчу Оборудования вследствие некачественной упаковки Оборудования.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Оплата за фактически выполненные ПОСТАВЩИКОМ обязательства, принятые им по настоящему ДОГОВОРУ, осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ по безналичному расчету в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта приема-передачи Оборудования и предоставления ПОСТАВЩИКОМ надлежащим образом оформленных в соответствии условиями ДОГОВОРА следующих документов: счета, счет-фактуры, товарной накладной по форме №ТОРГ-12 и Акта приема-передачи Оборудования.

7.2. В случае неполучения ЗАКАЗЧИКОМ каких-либо из перечисленных в настоящем разделе ДОГОВОРА документов или представления документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации и/или ДОГОВОРА, ЗАКАЗЧИК вправе не производить оплату на основании таких документов, при этом он не считается просрочившим обязательство по оплате Оборудования.

7.3. Обязанность ЗАКАЗЧИКА по оплате поставленного Оборудования считается надлежащим образом исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.

8. ГАРАНТИИ

8.1. ПОСТАВЩИК гарантирует качество и безопасность переданного Оборудования, которое должно подтверждаться соответствующими сертификатами (иными документами), утвержденными на данный вид Оборудования, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Гарантийный срок эксплуатации по настоящему ДОГОВОРУ на все оборудование не менее 12 месяцев и исчисляется с даты подписания сторонами Акта приема-передачи Оборудования.

8.3. В случае выявления в течение гарантийного срока дефектов или поломки всего Оборудования или его частей, ПОСТАВЩИК обязуется за свой счет произвести необходимый ремонт, либо заменить некачественное (неисправное) Оборудование на Оборудование надлежащего качества.

В случае исполнения гарантийных обязательств ремонт неисправного Оборудования и/или замена его частей должны быть произведены ПОСТАВЩИКОМ при условии:

- наличия Оборудования и/или его частей на складе ПОСТАВЩИКА в течение 10 (десяти) календарных дней;

- отсутствия Оборудования и/или его частей на складе ПОСТАВЩИКА по согласованию Сторон, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней.

Гарантийный срок продлевается на период замены дефектного Оборудования или его ремонта.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных ДОГОВОРОМ, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных ДОГОВОРОМ, ПОСТАВЩИК вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пения начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного ДОГОВОРОМ, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного ДОГОВОРОМ срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается ДОГОВОРОМ в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.3. В случае просрочки исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств, предусмотренных ДОГОВОРОМ, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств, предусмотренных ДОГОВОРОМ, ЗАКАЗЧИК направляет ПОСТАВЩИКУ требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пения начисляется за каждый день просрочки исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательства, предусмотренного ДОГОВОРОМ, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного ДОГОВОРОМ срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 0,1% от цены ДОГОВОРА, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных ДОГОВОРОМ и фактически исполненных ПОСТАВЩИКОМ.

9.4. В случае ненадлежащего исполнения ПОСТАВЩИКОМ условий ДОГОВОРА, за нарушение которых предусмотрена уплата неустоек (штрафов, пеней), ЗАКАЗЧИК вправе зачесть неустойку (штраф, пеню) в счет обязательства по оплате Оборудования.

9.5. Убытки, причиненные ЗАКАЗЧИКУ неисполнением/ненадлежащим исполнением ПОСТАВЩИКОМ своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, возмещаются ПОСТАВЩИКОМ в полном объеме, сверх неустойки.

9.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени) если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.7. Оплата неустойки не освобождает Сторону от исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

10.1. При исполнении настоящего ДОГОВОРА не допускается перемена ПОСТАВЩИКА, за исключением случая, если новый ПОСТАВЩИК является правопреемником ПОСТАВЩИКА

вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.2. Расторжение настоящего ДОГОВОРА допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны ДОГОВОРА от исполнения ДОГОВОРА в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. ЗАКАЗЧИК вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения ДОГОВОРА по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. ЗАКАЗЧИК обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения ДОГОВОРА если в ходе исполнения ДОГОВОРА установлено, что ПОСТАВЩИК не соответствует требованиям, установленным закупочной документацией или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям.

10.5. При расторжении настоящего ДОГОВОРА в связи с односторонним отказом Стороны ДОГОВОРА от исполнения ДОГОВОРА другая Сторона ДОГОВОРА вправе потребовать возмещения только фактически понесенного убытка, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения ДОГОВОРА.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими явлениями стихийного характера, изданием актов органов государственной власти.

11.2. Свидетельство, выданное компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

11.3. Сторона, попавшая под влияние обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 3 (трех) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств. Если эта Сторона не сообщит о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права на него, разве, что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

11.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий ДОГОВОР, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего ДОГОВОРА, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться:

- путем отправления писем (претензий) по адресу электронной почты (или по факсу), указанным в разделе 15 настоящего ДОГОВОРА с отправлением в течение 2 (двух) рабочих дней подлинника письма (претензии) посредством почтовой связи (заказное письмо с уведомлением о вручении);
- либо вручаться на руки уполномоченным представителям Сторон.

12.2. Срок рассмотрения писем (претензий) не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письма (претензии). Датой получения письма (претензии) является дата отправки письма (претензии) на адрес электронной почты (или на номер факса), при этом доказательством отправки письма (претензии) является отчет сервера отправителя о доставке сообщения (в случае отправления по электронной почте), отчет факсового аппарата, содержащий дату отправки (в случае отправления по факсу) либо дата вручения письма представителю Стороны.

12.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третьем суде при Государственной корпорации «Ростех» в соответствии с его регламентом. При этом стороны руководствуются принципами свободы договора, автономии воли и равноправия сторон при применении процедуры третейского разбирательства. Решения Третьей стороны при Государственной корпорации «Ростех» признаются сторонами обязательными для исполнения, являются окончательными и не подлежат оспариванию.

Если контрагент письменно выразит свое несогласие с разрешением спора в Третейском суде при Государственной корпорации «Ростех», возникший спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке, либо, если стороны придут к соглашению, в порядке, установленном соглашением сторон.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. В случае изменения банковских реквизитов ПОСТАВЩИК обязан в однодневный срок сообщить об этом ЗАКАЗЧИКУ с указанием новых банковских реквизитов. Все риски, связанные с неисполнением / ненадлежащим исполнением данной обязанности несет ПОСТАВЩИК.

14.2. Настоящий ДОГОВОР подписан в 2-х (двух) идентичных экземплярах, 1 (один) экземпляр для ПОСТАВЩИКА и 1 (один) экземпляр для ЗАКАЗЧИКА, оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

14.3. Приложения к настоящему ДОГОВОРУ:

- Техническое задание на поставку оборудования – Приложение №1;
- Спецификация поставляемого Оборудования – Приложение №2;
- Форма Акта приема-передачи Оборудования – Приложение №3;

15. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Акционерное общество «Научно-производственный центр «Вигстар»
(АО «НПЦ «Вигстар»)
Юридический адрес: 117545, г. Москва, 1-й Дорожный проезд, д. 8.
Почтовый адрес: 117545, г. Москва, 1-й Дорожный проезд, д. 8.
Банковские реквизиты:
ИНН 7726687555, КПП 772601001
р/с 40702810838060014072
в ПАО Сбербанк
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225
ОГРН 1117746976379
ОКПО 46440997
E-mail: _____
Тел./факс – (495) 626-23-10

ПОСТАВЩИК

Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Банковские реквизиты
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
в _____
к/с: _____
БИК: _____
ОГРН _____
ОКПО _____
E-mail: _____
Тел./факс _____

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
АО «НПЦ «Вигстар»

_____ Степанов А.А.

«__» _____ 2016 г.
М.П.

ПОСТАВЩИК:

«__» _____ 2016 г.
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОСТАВКУ ОБОРУДОВАНИЯ

Заказчик:

Генеральный директор
АО «НПЦ «Вигстар»

_____/А.А. Степанов

«__» _____ 2016 г.

Поставщик:

_____/

«__» _____ 2016 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на поставку _____ для нужд АО «НПЦ
«Вигстар»

№ п/п	Наименование товара	Характеристики товара	Торговое наименование товара	Фирма производитель	Страна происхождения	Код ОКП/ОКПД	Гарантийный срок	Ед. имз.	Кол- во	Стоимость товара, учетом НДС (в рублях)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13

Заказчик:

Генеральный директор
АО «НПЦ «Вигстар»

_____/А.А. Степанов

«__» _____ 2016 г.

Поставщик:

_____/

«__» _____ 2016 г.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

АКТ приема-передачи оборудования
по Договору на поставку оборудования № _____ от «__» _____
20__ года

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика - _____ АО
«НПЦ «Вигстар» _____, действующий на основании
_____, с одной стороны, и от лица Поставщика -
_____, действующий на основании
_____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»
составили настоящий акт о том, что:

1. В соответствии с Договором на поставку оборудования № _____ от
«__» _____ 20__ года, заключенного между Сторонами, Поставщик передал,
а Заказчик принял следующее Оборудование:

№ п/п	Наименован ие	Год выпус ка	Ед. изм.	Кол -во	Производитель, страна производства оборудования	Цена за единицу оборудования, в т.ч. НДС 18% (руб.)	Стоимость оборудования, в т.ч. НДС 18% (руб.)

2. При осмотре оборудования установлено:

- упаковка (повреждена / не
повреждена) _____;
- Оборудование (комплектно / не комплектно)
_____.

3. Вместе с Оборудованием Поставщик передал, а Заказчик принял следующие
документы:

4. Настоящий Акт составлен в 2-х (двух) экземплярах, 1 (один) экземпляр для Заказчика и 1 (один) экземпляр для Поставщика, оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Заказчик:

Генеральный директор
АО «НПЦ «Вигстар»

_____ /А.А. Степанов

«__» _____ 2016 г.

Поставщик:

_____ /

«__» _____ 2016 г.